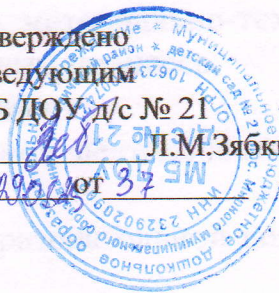


Принято
на заседании педагогического совета
МБ ДОУ д/с № 21

№ 3 от 29.08.14

Утверждено
Заведующим
МБ ДОУ д/с № 21
Л.М.Зябкина

№ 292 от 31



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 21 пос. Мирного муниципального образования Гулькевичский район в соответствии с законом РФ "Об образовании", "Уставом МБ ДОУ детский сад № 21 (далее Устав), регламентирует содержание и порядок обеспечения принципа самоуправления в МБ ДОУ детский сад №21.
- 1.2. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 (далее МБ ДОУ д/с № 21) управление педагогической деятельностью.
- 1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом МБ ДОУ д/с № 21, а также настоящим Положением о Педагогический совете, иными локальными нормативными актами МБ ДОУ д/с № 21.
- 1.4. Деятельность членов Педагогического совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, на общественных началах, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета, имеющего право вносить в него изменения и дополнения.
- 1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цели действия Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса в учреждении.

III. Компетенции и функции Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет имеет следующие полномочия и функции:
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - определение стратегии развития учреждения;
 - определение направления образовательной деятельности МБ ДОУ д/с №21.
 - обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности МБ ДОУ д/с №21;
 - привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления;
 - утверждение и предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета в части образовательной деятельности;
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - осуществление отбора программ дошкольного образования для реализации в МБ ДОУ д/с №21;
 - разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
 - заслушивает отчеты заместителя заведующего по воспитательно-образовательной и методической работе о результатах воспитательно-образовательной деятельности МБ ДОУ д/с №21;
 - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
 - принимает положения, относящиеся к воспитательно-образовательной деятельности в учреждении;
 - содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБ ДОУ д/с №21.

IV. Структура Педагогического совета, порядок его формирования

- 4.1. Педагогический совет МБ ДОУ д/с №21 состоит из педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с МБ ДОУ д/с №21 (в том числе работающие по совместительству) и администрации МБ ДОУ д/с №21.
- 4.2. На заседаниях Педагогического совета МБ ДОУ д/с №21 с правом совещательного голоса могут присутствовать представители Учредителя, родители (законные представители), медицинские и другие работники МБ ДОУ д/с №21.

V. Организация деятельности Педагогического совета

- 5.1. Для ведения Педагогического совета открытым голосованием избирается его секретарь, который ведет протоколы заседаний.

- 5.2. Председателем Педагогического совета является заведующий МБ ДОУ д/с №21. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБ ДОУ д/с № 21.
- 5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 от общего состава. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые педагогическим советом и не противоречащие законодательству Российской Федерации и Министерства образования и науки, обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 5.4. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации и Министерства образования и науки, является обязательным для его членов.

VI. Права членов Педагогического совета

- 6.1. Член Педагогического совета имеет право:
- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в их компетенцию;
 - Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессиям;
 - В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений взаимодействующих с МБ ДОУ д/с № 21, родители и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

VII. Ответственность членов Педагогического совета

- 7.1. Педагогический совет ответственен за:
- Выполнение плана работы;
 - Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
 - Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- Принятие основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБ ДОУ д/с № 21.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VIII. Делопроизводство

- 8.1. Решения Педагогического совета и оформляются протоколом.
- 8.2. Протокол заседания Педагогического совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.
- 8.3. В книге протоколов фиксируется:
 - Дата проведения заседания.
 - Количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета.
 - Приглашённые (Ф.И.О., должность).
 - Повестка дня.
 - Ход обсуждения вопросов.
 - Предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета.
 - Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклады (выступление) прилагаются» группируются в отдельные папки.
- 8.4. Постановления и протоколы заседаний Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем членам Педагогического совета.

Принятие основной образовательной программы
коллегией обучающихся МБ ДОУ № 21
Принятие конкретных решений по каждому рассмотряемому
вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VIII. Мероприятия
8.1. Педагогический совет в образовательном учреждении
8.2. Педагогическая комиссия (педагогический совет) образовательного учреждения
8.3. В целях повышения эффективности работы педагогического коллектива

Цели, задачи, функции, полномочия
Комитетов образовательного учреждения (структурных подразделений)
Приказ № 10 от 01.09.2017 г.
Ход оказания услуг
Предметная комиссия
Цели, задачи, функции, полномочия

Цели, задачи, функции, полномочия
Педагогический совет образовательного учреждения
Педагогическая комиссия образовательного учреждения
Педагогический совет образовательного учреждения
Педагогическая комиссия образовательного учреждения
Педагогический совет образовательного учреждения
Педагогическая комиссия образовательного учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21»
ИНН 23-2902067421
К.С.И.С.И.Д.
Заведующий МБ ДОУ д/с №21
И (подпись)
скреплено печатью

Пролито, прочтено, пронумеровано,