

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 21 пос. Мирного муниципального образования Гудькевичский  
район.

УТВЕРЖДЕНО  
заведующим МБДОУ д/с № 21  
Д.М. Зябкина  
приказ № 200 от 29.08.2019

# Порядок

установления льготной родительской платы за  
присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ  
д/с № 21, реализующим образовательную программу  
дошкольного образования.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №21 пос. Мирного муниципального образования Гулькевичский район (далее МБДОУ), реализующим образовательную программу дошкольного образования (далее Порядок) регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за установлением льготной родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273, Постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 11.01.2017. № 399 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Гулькевичский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

## **2. Предоставление льгот по родительской плате**

2.1. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 11.01.2017. № 399 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Гулькевичский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования следующие категории граждан:

- родители (законные представители) детей – инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией, опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3.С родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается 50 процентов от установленного размера оплаты за присмотр и уход за детьми.

2.4 С родителей ( законных представителей) ребенка, являющимися малоимущими гражданами( основание - справка, выданная управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Гулькевичском районе, о том, что семья является получателем государственной социальной помощи, срок действия справки – в течении одного года со дня его выдачи) взимается 50 процентов от установленного размера оплаты за присмотр и уход за детьми.

### **3. Перечень документов, для получения льготной родительской платы**

3.1.Законные представители детей-сирот, детей оставшихся без попечения

родителей предоставляют:

- заявление законного представителя об установлении льготы (приложение № 1),
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию удостоверения опекуна, выданного Управлением по вопросам семьи и детства;
- копию Постановления администрации муниципального образования о назначении опекуном несовершеннолетнего ребенка;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.2. Родители (законные представители) детей-инвалидов предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение № 1),
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию справки об установлении инвалидности ребенка;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.3. Родители (законные представители), имеющие троих и более несовершеннолетних детей предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение № 2);
- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей;
- копию справки или свидетельства о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения;

- справку о составе семьи с места жительства;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.4. Родители ( законные представители) ребенка, являющиеся малоимущими гражданами предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение № 3);
- копии свидетельств о рождении ребенка;
- копию справки или свидетельства о постановке малоимущей семьи на учет в органах социальной защиты населения;
- справку о составе семьи с места жительства;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

#### **4. Ознакомление с порядком установления льготы**

При приёме заявлений МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 25, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

#### **5. Личное дело заявителя**

МБДОУ формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

#### **6. Регистрация документов**

Документы регистрируются в журнале приема заявлений об установлении льготной родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми). Журнал ведётся в установленной форме:

№ п/п (регистр. номер)	Дата приема заявления	ФИО ребенка; Дата рождения	ФИО заявителя	Подпись заявителя	Подпись лица принявшего заявление	Результат рассмотрения (дата и номер приказа о льготе)

#### **7. Предоставление льготы.**

Предоставление льготной оплаты и ее размер утверждаются приказом заведующего МБДОУ. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения ребенка, основание для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком.

Льготы по родительской плате устанавливаются с момента подачи документов, подтверждающих право на льготу.

## **9. Прекращение льготы**

Родители (законные представители) ребенка обязаны в течение 7 календарных дней информировать МБДОУ о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

## **10. Ответственность за недостоверность сведений**

В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) ребенка для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Порядком, МБДОУ вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

## **11. Заключительная часть**

1. В настоящий Порядок по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

2.Срок действия Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.



(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

К заявлению прилагаю копии:

- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт родителя (законного представителя);
- удостоверение опекуна, выданного управлением по вопросам семьи и детства

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

- Постановление администрации муниципального образования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о назначении опекуном несовершеннолетнего ребенка;

- справка об установлении инвалидности ребенка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

- прочие документы

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 25, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя))





- справка (свидетельство) о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
- Справка о составе семьи с места жительства \_\_\_\_\_
- прочие документы

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 21, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя))

Приложение № 3  
к Порядку установления  
льготной родительской платы

Заведующему МБДОУ № 21  
\_\_\_\_\_ Л.М.Зябкина

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подробный почтовый адрес по прописке)

\_\_\_\_\_  
(контактные телефоны)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу установить мне льготную родительскую плату в размере 50 % за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 21 пос. Мирного муниципального образования Гулькевичский район, на основании справки о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка (детей), дата рождения)

К заявлению прилагаю копии документов:

- свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_ шт.
- паспорт родителя (законного представителя);
- справка (свидетельство) о постановке малоимущей семьи на учет в органах социальной защиты населения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

- Справка о составе семьи с места жительства \_\_\_\_\_
- прочие документы

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 21, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_